

Ogłoszenia o pracy

Treść

Wieliczka, dn. 19.11.2024r.

OGŁASZA NABÓR

NA STANOWISKO INSPEKTORA NADZORU W GMINNYM ZARZĄDZIE DRÓG

W WIELICZCE

I. Wymagania w stosunku do kandydatów:

1. Wymagania niezbędne:

- a. osoba posiadająca obywatelstwo polskie albo będąca obywatelem państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadająca znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- b. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c. wykształcenie wyższe techniczne,
- d. uprawnienia budowlane, nieograniczone do kierowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle obowiązujących przepisów praw
- e. nieposzlakowana opinia,
- f. minimum 5 lat stażu pracy,
- g. osoba nie będąca skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- i. znajomość przepisów z zakresu prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi.

2. Wymagania dodatkowe:

- a. znajomość obsługi programów komputerowych pakietów biurowych,
- b. komunikatywność,
- c. umiejętność dobrej organizacji pracy,
- d. dokładność, rzetelność, obowiązkowość,
- e. prawo jazdy kat. B,
- f. wykształcenie wyższe o profilu drogowym,
- g. uprawnienia budowlane, do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej lub mostowej,
- h. doświadczenie na stanowisku w administracji publicznej,
- i. znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- j. umiejętność kosztorysowania w tym praca z programem komputerowym do kosztorysowania,
- k. znajomość aktów prawnych w zakresie zajmowanego stanowiska: ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, ustawa Prawo Budowlane, ustawa o drogach publicznych, rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych, ustawa Prawo o ruchu drogowym, rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, ustawa Kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenie w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

II. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało

- a. pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami/usługami zlecanymi przez jednostkę na zewnątrz,
- b. weryfikacja kosztorysów powykonawczych i prowadzenie rozliczeń finansowych prowadzonych zadań, kontrola zgodności realizacji prac budowlanych z przyjętym przez inwestora harmonogramem, zatwierdzanie harmonogramów prac budowlanych,

- c. planowanie, koordynowanie i kontrola robót utrzymaniowo-remontowych inwestycyjnych,
- d. opracowywanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót,
- e. weryfikacja kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót zleczanych przez jednostkę na zewnątrz,
- f. opracowywanie opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz innych dokumentów niezbędnych do udzielenia zamówienia publicznego,
- g. analiza ofert wykonawców pod względem prawidłowości wyceny realizacji robót/usług,
- h. opracowywanie dokumentów niezbędnych do zgłoszenia zamiaru wykonania robót, dokonywanie odbiorów robót oraz przeglądów technicznych w okresie gwarancyjnym i egzekwowanie od wykonawcy realizacji robót naprawczych,
- i. wykonywanie przeglądów bieżących i okresowych dróg,
- j. opiniowanie projektów budowlanych pod względem przyjętych rozwiązań i zastosowań wyposażenia warunkującego prawidłową eksploatację obiektu,
- k. kontrola i nadzór nad realizacją inwestycji przez inwestorów inwestycji niedrogowych (na podstawie umów zawartych w trybie art. 16 ustawy o drogach publicznych),
- l. udzielanie odpowiedzi na interpelację, pisma, zapytania i wnioski radnych, urzędów, instytucji oraz mieszkańców w zakresie powierzonych zadań.

III. Warunki pracy:

- a. wymiar czasu pracy: 1 etat
- b. miejsce pracy: Gmina Wieliczka
- c. rodzaj pracy: praca biurowa, budynek nie przystosowany do osób niepełnosprawnych
- d. wynagrodzenie: zgodnie z regulaminem wynagradzania GZD w Wieliczce

- a. **IV.** Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych wynosi poniżej 6%.

b) życiorys

c) list motywacyjny

d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe

- a. **V. Wymagane dokumenty:** a) kwestionariusz osobowy
- b. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane dodatkowe kwalifikacje
- c. oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełnych praw obywatelskich
- d. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne
- e. zaświadczenie lekarskie (lub oświadczenie kandydata) o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku

1. VI. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub za pośrednictwem poczty kompletu dokumentów (w zamkniętej kopercie) do **10.12.2024r.**

na adres:

inny Zarząd Dróg w Wieliczce

z dopiskiem **Nabór na stanowisko Inspektor Nadzoru w Gminnym Zarządzie Dróg w Wieliczce**

VII. Dodatkowe i informacje .

a) kontakt z Dyrektorem Gminnego Zarządu Dróg: tel 12/ 278 20 10

b) aplikacje, które wpłyną do Gminnego Zarządu Dróg po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane

1. Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne i tym samym zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w GZD Wieliczka ul. Lednicka 16A oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Zarządu Dróg w Wieliczce.

2. Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej w GZD Wieliczka ul. Lednicka 16a oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Zarządu Dróg w Wieliczce.

3. Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostaną odesłane pocztą.